

alinEA



In dit nummer

- op de koffie, bij Adrienne en An
- vanaf 2016 betaal je minder
- alin in het nieuw als bijstandsorganisatie

alin_{vzw} ...
all-in dienstverlening voor budgethouders

Editoriaal: invoering Persoonsvolgende Financiering

Beste alin-er,

Vanaf 1 april 2016 worden de eerste stappen gezet naar de concretisatie van de invoering van Persoonsvolgende Financiering. In dit nummer van alinEA gaan we dieper in op de veranderingen.

Sinds februari 2016 werd de opdracht van alin als Budgethoudersorganisatie verruimd tot de opdracht van Bijstandsorganisatie. We lichten dan ook de werking van alin verder toe vanuit deze vernieuwde opdracht.

Vanaf 1 april 2016 worden alle nieuwe vragen voor ondersteuning bij het VAPH op een andere manier verwerkt. Een traject van het opmaken van een ondersteuningsplan en een objectivering en prioritering van de vraag worden op een nieuwe manier uitgestippeld, alvorens een Persoonsvolgend Budget kan worden toegekend.

Het aanbod en de organisatie van dienstverlening zal met de veranderingen binnen Persoonsvolgende Financiering de komende maanden zeker ook mee veranderen. Via alinEA willen wij jullie ook graag kennis laten maken met diverse soorten en vormen van ondersteuning die onze alin leden verkennen en gebruiken.

Wij houden jullie ook graag op de hoogte van andere bijkomende recente ontwikkelingen, zoals de tax shift regeling, die eveneens een impact heeft op de tewerkstelling van assistenten via een sociaal secretariaat of via een uitzendkantoor.

Wij wensen jullie alvast heel veel leesplezier en houden graag samen met jullie de vinger aan de pols omtrent de verdere ontwikkelingen binnen Persoonsvolgende Financiering en meer concreet de transitie naar Persoonsvolgend Budget in 2017.

Caroline Callens
Coördinator alin vzw

Colofon

Uitgave:

Nr. 3/2016- 2 nummers per jaar

Secretariaat: Gasthuisstraat 31-1000 Brussel

Tel.: 02 506 04 95

E-Mail: info@alin-vzw.be

Web: www.alin-vzw.be

Verantwoordelijke uitgever:

Marieken Engelen, gasthuisstraat 31,1000 Brussel

Op de koffie, bij Adrienne en An

Vandaag heb ik mijzelf uitgenodigd op de koffie bij Adrienne thuis. Adrienne is een lieve zelfstandige en goedlachse dame met een visuele beperking. Twee dagen per week krijgt ze hulp van haar persoonlijke assistent An. Door haar glimlach en haar enthousiasme tijdens een vorig huisbezoek wilde ik Adrienne graag beter leren kennen.

Toen ik met een taartje in mijn handen de woonkamer binnen wandelde begon Adrienne meteen enthousiast te vertellen en koffie te zetten, terwijl An de strijk deed. Ik ging zitten, luisteren en genieten van de huislijke gezelligheid.

TOEKENNING PAB

Adrienne heeft al sinds haar 29ste een visuele handicap. Buiten een parkeerkaart en een witte stok heeft Adrienne nooit financiële of materiële steun gekregen van de overheid. Dit vond ze ook niet nodig, er waren volgens haar genoeg mensen die het harder nodig hadden. Zij had tenslotte een ongelooflijk lieve man die ontzettend veel voor haar deed. Adrienne beschrijft hem als "haar ruggengraat die haar recht hield." Maar toen negen jaar geleden Adrienne haar man kwam te overlijden geraakte ze haar ruggengraat kwijt en werd ze geconfronteerd met haar handicap.

Adrienne moet een beroep doen op haar kinderen. Vanuit de mutualiteit wordt er een maatschappelijk werker ingeschakeld en Adrienne verschijnt onder aan de wachtlijst voor een PAB en verliest alle hoop. Tot Adrienne negen jaar later en op haar huwelijksverjaardag te horen krijgt dat het haar beurt is om met een PAB van start te gaan. "Ik dacht

dat het nooit in orde zou komen, maar plots had ik het lot gewonnen". zoals Adrienne het zo mooi verwoordt.

Adrienne en An voelden elkaar zo goed aan dat woorden en tijd amper nodig waren om alles geregeld te krijgen.

DE KLIK MET AN

An en Adrienne kennen elkaar al jaren. An werkte in een rusthuis. Het werk zelf deed ze graag, maar de hoge werkdruk en de onderbroken diensten begonnen haar zwaar te worden.

Toen Adrienne vertelde over haar lot dat ze gewonnen had, was het meteen duidelijk: An zou bij Adrienne aan de slag gaan als persoonlijk assistente. Adrienne en An voelden elkaar zo goed aan dat woorden en tijd amper nodig waren om alles geregeld te krijgen.

Dochter Petra kreeg diezelfde dag ook het goede nieuws fulltime te mogen werken op haar job. Maar haar mama helpen met het vele papierwerk dat bij zo een PAB komt kijken kon er toch nog bij. Zowel voor Adrienne, Petra als An viel de puzzel mooi in elkaar.

PROCES VAN AANVAARDING

Vroeger wilde Adrienne niet dat de mensen wisten dat ze een visuele handicap had. Met haar witte stok en haar vergrootbril kwam ze dus niet naar buiten en ook in de winkel wilde ze hier niet aan toegeven. Tot haar eerste kleinkind Jesse geboren werd en voor het eerst bleef eten.





"Voor je kleinkinderen is alleen het beste goed genoeg" vertelt Adrienne, "dus een filetje uitkiezen in de winkel moest ik wel met mijn vergrootbril doen. Sinds die dag gebruik ik mijn vergrootbril. De mensen moeten mij nemen zoals ik ben en ze mogen weten dat ik een visuele handicap heb, vandaag heb ik zelfs liever dat ze het weten".

Nadat Adrienne haar boodschappen afgerond heeft, komt An haar gewoonlijk ophalen. Vandaag lag het telefoonnetwerk plat en moest het dus anders. Gelukkig schrikt Adrienne er nu niet meer voor terug om de mensen aan te spreken en te vertellen dat ze een visuele handicap heeft. Zo geraakt Adrienne veel verder en zat ze even later met haar boodschappen in de auto bij een mevrouw die Adrienne thuis zou afzetten. De pas gekochte chocolade-ijtjes, oorspronkelijk voor de kleinkinderen bedoeld, waren uiteindelijk voor de mevrouw.

Voor de kleinkinderen zal Adrienne binnenkort opnieuw naar de winkel moeten, maar nu An er is, valt dit gemakkelijk te organiseren.

**"Is dat zoals mijn ogen
een klein beetje
dichtknipen zodat
ik nog een klein
beetje zie?"**

WAT ZIE JE EIGENLIJK?

"Wat zie je eigenlijk, oma?" vragen haar kleinkinderen soms. "Is dat zoals mijn ogen een klein beetje dichtknipen zodat ik nog een klein beetje zie?" "Dat kan ik niet uitleggen", moet Adrienne dan vertellen.

Maar Jesse (ondertussen 16j) is heel plichtsbewust en vertelt de jongere kinderen wel dat ze hun speelgoed moeten opruimen want oma kan dat niet zien en zou er anders over struikelen. Ook voor An is het niet altijd

duidelijk wat Adrienne wel en niet ziet, maar dit kan Adrienne ook niet uitleggen. An weet ondertussen heel goed hoe ze met Adrienne moet omgaan. Bij het uitkuisen van de keukenkasten moet ze goed opletten dat alles terug op de juiste plaats staat. Het liefst doen ze dit samen, want alles moet een vaste plaats hebben. Anders is het voor Adrienne erg moeilijk om alles terug te vinden.

LENTE PLANNEN

Nu Adrienne een assistent heeft, biedt ook de lente heel wat mogelijkheden. Zo kan Adrienne binnenkort nog eens naar Planckendael met haar kleinkinderen, want ook dit is geleden van toen haar man nog leefde.

Verder zullen de markten en de terrasjes wat vaker een bezoekje van Adrienne krijgen. En ook Adrienne haar tuin zal binnenkort terug wat kleurrijker worden, nadat Adrienne er samen met An bloemetjes is gaan planten.

Kunnen wij helpen?

Gezinszorg Villers is een onafhankelijke vzw die actief is in thuiszorg. Sinds de oprichting in 1950 bieden we zorg aan bij een gevarieerd cliënteel: ouderen, jonge gezinnen, personen met een beperking, chronische zieken, personen met een psychische problematiek ... Ook mensen met recht op een PAB-budget kunnen gebruikmaken van onze zorgverlening.

ZORG OP MAAT

Wij zijn gespecialiseerd in zorg op maat. Net daarom kiezen tal van cliënten met een beperking ervoor hun PAB-budget aan te wenden voor onze diensten. Samen zorgen wij ervoor dat je jouw zelfstandigheid kan behouden. Onze professionele verzorgenden helpen je met plezier bij uw dagelijkse activiteiten, zoals je persoonlijke verzorging, begeleiding bij uitstappen en huishoudelijke taken.

EEN GREEP UIT ONS AANBOD:

- › Boodschappen doen
- › Koken
- › Hulp bij de maaltijd
- › Hygiënische zorgen
- › Aankleden
- › Huishoudelijk werk zoals dweilen, stofzuigen, ramen lappen, enz.
- › Wassen en strijken
- › Een luisterend oor
- › Bijstand medicatiegebruik
- › Begeleiding doktersconsultaties
- › Hulp bij ontspanningsactiviteiten
- › En nog veel meer!

ACTIEF IN UW BUURT

De sterkte van Gezinszorg Villers vzw ligt in onze regionale wijkwerking. De 460 medewerkers werken vanuit verschillende wijkhuizen in de Antwerpse regio en niet uit één centraal hoofdkantoor. Omdat onze cliënten per regio gegroepeerd worden onder eenzelfde wijkhuis, beperken we de verplaatsingstijd van onze verzorgenden. Ook als een collega ziek valt, kunnen we snel inspringen. Zo kunnen we veel flexibeler werken en beter inspelen op de zorgnoden van onze cliënten.

GEZINSZORG GECOMBINEERD MET POETSHULP

Naast het inschakelen van een verzorgende via een PAB-budget (gezinszorg), kan je dit budget ook aanwenden voor poetshulp (via dienstencheques). Reken op ons voor de dagelijkse schoonmaak (dweilen, stofzuigen, ramen kuisen ...) en voor je strijk. Wij zorgen ervoor dat jouw woning kraaknet is!





GETUIGENISSEN

Getuigenis van Miranda, mama van Werner:

"Mijn zoon Werner heeft autisme. Dit maakt dat alledaagse zaken voor hem vaak een grotere uitdaging zijn. Hij woont alleen maar hij heeft best wel wat ondersteuning nodig. Vroeger kwam alles op de schouders van mijn man en mezelf terecht. Maar dankzij de hulp van verzorgende Monique kunnen wij het een beetje rustiger aan doen. Het geeft ons extra ademruimte.

We leerden Gezinszorg Villers vzw kennen via mijn schoonzus, die voor hen werkt. Mijn man en ik hadden besloten dat we extra hulp wilden inschakelen maar we wisten eigenlijk niet goed hoe we dat moesten aanpakken. Je kan namelijk niet zomaar iemand aanwerven om wat te komen koken voor Werner. Het moet in ons geval iemand zijn die weet hoe ze met autisme moet omgaan, het nodige geduld heeft, iemand rustig en betrouwbaar ... We zoeken ook continuïteit: elke week hetzelfde gezicht en dezelfde routine.

Werner is best zelfstandig. Zo gaat hij zelf naar de winkel om inkopen te doen. Zijn autisme zorgt er echter wel voor dat als hij bv. iets niet vindt, hij dat niet vraagt maar dat hij dat ononderbroken blijft zoeken. De verzorgende is hierop alert en helpt hem rustig verder. Ook koken kan hij, zij het in beperkte mate. De verzorgende kookt samen met hem gezonde maaltijden en dan warmt hij dat achteraf op. Zo ben ik gerust dat hij verse groenten en lekker vlees eet. Hij is ook verzot op dessertjes. De verzorgende maakt dan verse rijstap of pudding."

Getuigenis van Carine, verzorgende bij Gezinszorg Villers vzw sinds 2002:

"Enkele jaren geleden schreef ik me in bij Gezinszorg Villers vzw voor de opleiding tot polyvalent verzorgende en zorgkundige. En dat viel me zo goed mee dat ik na mijn stage in het team van het wijkhuis van Ekeren aan de slag ging. Ik ben blijven plakken, zoals ze dat zeggen. (lacht) Sindsdien ga ik wekelijks naar verschillende cliënten om hen te helpen met hun dagelijkse taken: koken, wat huishoudelijk werk, een uitstap, boodschappen doen enz... Wat ik vaak hoor van cliënten is dat ze appreciëren dat we kort op de bal spelen: bij ziekte zoeken we snel een vervanger en elke extra zorgnood wordt persoonlijk bekeken."

Wens je graag wat meer informatie over een mogelijke samenwerking?

Aarzel niet om contact op te nemen met Gezinszorg Villers vzw, Leerwijk 1, 2030 Antwerpen.

T. 03 543 92 10

E. www.villersvzw.be

W. info@villersvzw.be

Ben je op zoek naar informatie over andere thuiszorgdiensten en/of aanvullende thuiszorg?

Neem dan zeker eens een kijkje op onderstaande website:

<http://www.zorg-en-gezondheid.be/per-domein/thuiszorg/diensten-voor-gezinszorg-en-aanvullende-thuiszorg/adressen>

Vanaf 2016 betaal je minder!

Ben je budgethouder en heb je assistenten zelf in dienst, dan zal de tewerkstellingskost vanaf 2016 door de invoering van de tax-shift afnemen. De tax-shift zorgt voor een stapsgewijze vermindering van de werkgeversbijdragen voor de RSZ.

Wil je concreet weten hoeveel je in 2016 en de daarop volgende jaren als budgethouder zal besparen, neem dan contact op met jouw alinCOACH of de alinHELPDESK. Wij kunnen samen met jou een nieuw financieel plan opstellen, in functie van jou en rekening houdend met de assistenten die je nu reeds tewerkstelt en met jouw eventuele toekomstige plannen. Zo krijg je meer zicht op het potentieel en eventuele nieuwe mogelijkheden.

Ben je lid van alin en werk je met uitzendkrachten via t-interim, dan kan je vanaf 1 april 2016 rekenen op een aangepaste coëfficiënt. Je zal vanaf 1 april 2016 minder betalen voor de tewerkstelling van je assistent via t-interim. Voor meer informatie hierover kan je uiteraard ook terecht bij de alinHELPDESK op 02 506 04 95.



alin in het nieuw als bijstandsorganisatie

Op 5 februari 2016 werd alin door het VAPH vergund tot Bijstandsorganisatie. Jij kan dus rekenen op alin voor bijstand bij het gebruiken van een Persoonsvolgend Budget.

Hoezo bijstand?

Krijg je van het VAPH een Persoonsvolgend Budget (PVB), dan kan je kiezen om dat in te zetten als een cashbudget, een voucher (= een waardebon) of een combinatie van beide. Daarmee kan je je zorg en ondersteuning organiseren. Dit nieuwe systeem geeft je meer vrijheid en zelfstandigheid. Het geeft je ook een grote verantwoordelijkheid.

Weet je nog niet goed hoe dat aan te pakken? Wil je niet alles zelf regelen? Ben je wat onzeker? Neem zonder aarzelen contact op met het team van alin op 02 506 04 95 of via info@alin-vzw.be.

Welke bijstand?

- › **Bij de opstart van je PVB:** Hoe kies je de juiste ondersteuning? Hoe sluit je contracten af? Hoe onderhandel je met zorgaanbieders? ...
- › **Bij het beheer van je PVB:** Hoe kan je je budget gebruiken zonder alle administratie zelf op te volgen? Hoe neem je de rol van 'werkgever' op? Hoe overleg je met je zorgaanbieder? Hoe verantwoord je en bewijs je de gemaakte kosten naar het VAPH? ...

alin legt je al de opties en mogelijkheden heel uitgebreid en duidelijk uit. Dat helpt je om na te denken, om goede keuzes te maken en dus zelf de organisatie van je ondersteuning in handen te nemen.

Je kan ook een beroep doen op alin voor laagdrempelige begeleiding. Of je kan een beroep doen op alin voor heel intensieve bijstand op maat.

Laagdrempelige begeleiding kan bestaan uit:

- › individueel advies via mail of telefoon;
- › opleidingen die je versterken in je rol als budgethouder en werkgever.

Intensieve bijstand op maat kan bestaan uit:

- › samen met je of in opdracht van je de volledige administratie en boekhouding opnemen;
- › contracten regelen met zorgaanbieders;
- › inspecties voorbereiden, nieuwe assistenten zoeken, ondersteuning tijdens reizen organiseren, enz.

Voor intensieve bijstand op maat moet je een overeenkomst afsluiten met alin. Die overeenkomst verplicht je tot niets. Het maakt het gewoon mogelijk om de intensieve bijstand volledig te betalen met jouw PVB-budget. De kostprijs van deze intensieve dienstverlening alin is 70 euro/uur aangevuld met een vaste kost van 35 euro voor verplaatsing en administratieve afhandeling.

Neem zeker contact op met alin van zodra je aan de slag gaat met jouw Persoonsvolgend Budget.

Wij helpen je graag wegwijs.

Vraag het aan alin

INDIRECTE KOSTEN

- › Wist je dat je per maand tot maximum 17 euro van je **telefoonkosten** mag betalen met je PAB? Hiervoor moet je een gedetailleerde factuur of een betalingsbewijs van uw gsm-kaart bewaren.
- › Bankkosten: Wist je dat je de **bankkosten** die verbonden zijn aan je PAB-rekening mag betalen met je PAB? Verder ben je ook verplicht de **intresten** in te brengen als indirecte kost. Intresten mag je vermelden als inkomsten, dus met een – vermelding in de kostenstaat.
- › Wist je dat je **inktpatronen en papier** niet mag betalen met je PAB? Wel mag je **postzegels en mappen** die je gebruikt in het kader van je PAB betalen met je PAB.

WERKKAPITAAL

Wist je dat het bedrag dat je kan zien op je zichtrekening niet hetzelfde bedrag is als het budget dat je nog hebt voor het lopende jaar? Het correcte resterende bedrag vind je terug op je meest recente kostenstaat. Indien er sinds die laatste kostenstaat nog facturen zijn bijgekomen moet je die natuurlijk ook nog van het resterende bedrag aftrekken.

Bijvoorbeeld: Jan kreeg op 1 september 2015 een PAB toegekend. Jan kreeg een budgetgrootte van 20.000 euro per jaar. Voor de periode van september 2015 tot december 2015 heeft Jan dus nog een budget van 6666,64 euro. Om van start te gaan kreeg Jan een werkkapitaal van 5/12 van zijn jaarbudget op zijn PAB rekening, dit is dus 8333,33 euro. Dit werkkapitaal is dus groter dan het budget dat Jan nog mag uitgeven in 2015. 1666,69 euro van zijn werkkapitaal is dus al uitbetaald en is bedoeld voor 2016.

DIENSTENCHEQUES

Als budgethouder mag je het fiscaal attest voor de dienstencheques niet inbrengen in je belastingen. Dienstencheques aangekocht via je pab-budget geven geen recht op een fiscaal voordeel.



VRIJWILLIGERSSERVICE

De vrijwilligersservice is sinds 1 Januari 2016 een samenwerking geworden tussen het provinciale VFG-secretariaat en de dienst Thuishulp. VFG is het aanspreekpunt voor jou en jouw vrijwilligers. Thuishulp zorgt voor de verzekering, de facturen en de uitbetaling.

VAN WELKE EXTRA VOORDELEN GENIET JE ALS LID VAN ALIN?

Eerste jaar als lid van alin

- › De administratiekosten van de vrijwilligersservice is gratis.
- › Je krijgt als budgethouder en lid van alin een gratis VFG-lidmaatschap en dit tijdens het eerste jaar dat je aangesloten bent bij alin.
- › Je betaalt 12€ VFG-lidgeld voor elke vrijwilliger die je in dienst neemt (deze kost kan niet betalen met je PAB budget).

Tweede jaar als lid van alin

- › Wanneer je het tweede jaar je aanvankelijk gratis lidmaatschap VFG verderzet, dan betaal je wel 12€ VFG voor je eigen lidmaatschap en 12€ voor elke vrijwilliger. (deze lidgelden kan je momenteel niet met je PAB budget betalen).
- › Wanneer je ervoor kiest om in het tweede jaar geen VFG lidmaatschap te betalen, dan betaal je als alin lid het tweede jaar een administratiekost van 50€ en 15€ voor je aansluiting als budgethouder binnen de vrijwilligersservice en 15€ verzekering per vrijwilliger (Deze extra kosten kunnen dan wel vergoed worden via het PAB budget).

DE VRIJWILLIGERSSERVICE THUISHULP WERKT ALS VOLGT:

- › De ingevulde maandelijkse prestatiestaten stuurt je vrijwilliger voor de 5e van de maand door naar de vrijwilligersservice.
- › Vervolgens ontvang jij als budgethouder rond de 15e van de maand een factuur van de vrijwilligersservice.
- › Op hetzelfde moment dat jij als budgethouder, je factuur ontvangt (rond de 15e van de maand) ontvangen jouw vrijwilligers reeds hun vrijwilligersvergoeding.

HIERONDER VIND JE DE CONTACTGEGEVENS PER PROVINCIE:

PAB-vrijwilligersservice Limburg:

Guffenslaan 38A
3500 Hasselt
T. 011 27 85 00
F. 011 27 85 19
E. vfglimburg@devoorzorg.be

PAB-vrijwilligersservice Oost-Vlaanderen:

Pascal De Cock en Pavel Mamonov
Tramstraat 69
9052 Zwijnaarde
T. 09 333 57 59
E. o-vl@vfg.be

PAB-vrijwilligersservice West-Vlaanderen:

Kennedypark 2
8500 Kortrijk
T. 056 52 77 49
E. w-vl@vfg.be

PAB-vrijwilligersservice Antwerpen:

Sint-Bernardsesteenweg 200
2020 Antwerpen.
T. 03 285 43 34
E. vgf.304@devoorzorg.be

PAB-vrijwilligersservice

Gaby Solemé
Mussenstraat 17-19
1000 Brussel
T. 078 15 60 30
E. pabvrijwilligersservice@fsmb.be



HOE WORD JE LID VAN ALIN?

Stuur dit blad ingevuld terug naar:

alin | gasthuisstraat 31 | 1000 Brussel

Of vul het in op:

www.alin-vzw.be

Je ontvangt dan van ons een vraag tot betaling van 50 € als je budgethouder bent.
Indien je kandidaat-budgethouder bent, is je lidmaatschap gratis.

WAT BIEDT HET LIDMAATSCHAP?

Helpdesk

- › Hier kan je elke weekdag terecht met al je vragen rond PAB en PVB: hoe vraag ik een PVB aan, hoe vind ik een assistent, hoe organiseer ik mijn ondersteuning, waar vind ik een sociaal secretariaat, welke kosten kan ik inbrengen ...?

Informatie

- › Via verschillende kanalen informeren we je:
 - › Op onze website vind je infodossiers.
 - › Je wordt uitgenodigd voor regionale info-activiteiten.
 - › Je krijgt van ons een elektronische nieuwsbrief
 - › 2x per jaar ontvang je ons tijdschrift alinEA

Ervaringsuitwisseling

- › Je krijgt uitnodigingen voor ontmoetingsmomenten met andere (kandidaat-)budgethouders. Zo krijg je de mogelijkheid om tips, kennis en ervaringen te delen.

Naam:.....

Voornaam:

Straat:

Postcode:Gemeente:

Geboortedatum:

Rijksregisternummer:

Telefoon:GSM:

E-mail:

alin respecteert jouw privacy. De ingewonnen informatie wordt enkel gebruikt voor de ledenadministratie en om je op de hoogte te houden van onze activiteiten en dienstverlening.