

# WELKE BIJSTAND FACTUREREN WE EN WAT ZIJN ONZE TARIEVEN?

---

Bij alin vzw betalen alle leden die beschikken over een PAB of PVB 50 euro lidgeld per kalenderjaar. Dit is wettelijk vastgelegd en voor elke bijstandsorganisatie hetzelfde.

Vervolgens maken we een onderscheid tussen laagdrempelige en hoogdrempelige dienstverlening:

- Laagdrempelige dienstverlening wordt niet gefactureerd.
- Hoogdrempelige dienstverlening is intensieve individuele bijstand waarvoor je moet betalen.

## TARIEVEN 2026

85 euro per uur intensieve individuele bijstand.

40 euro forfaitaire verplaatsingskost bij huisbezoeken of zorgoverleggen ongeacht de reisafstand van onze coaches en met welk vervoersmiddel ze bij je langskomen.

Er worden enkel facturen opgemaakt vanaf 5 minuten intensieve individuele bijstand.

## WAT FACTUREREN WE EN OP WELKE MANIER?

### Huisbezoeken, zorgoverleggen of afspraken met derden

We factureren minimum 1 uur, daarna per begonnen half uur. Er wordt een forfaitaire verplaatsingskost aangerekend

### Kantoorbezoek

We factureren altijd minimum 1 uur, daarna per begonnen half uur.

### Digitaal overleg

We factureren altijd minimum 1 uur, daarna per begonnen half uur.

### Uithalen of brengen van documenten

We factureren 5 minuten en de forfaitaire verplaatsingskost (indien langer, wordt het gezien als een huisbezoek)

### Maandelijkse prestaties doorsturen voor tewerkstelling, bijklussen of vrijwilligers

5 minuten per assistent ongeacht of dit over prestaties gaat van een sociaal secretariaat, bijklusplatform of vrijwilligersservice.

## Facturen registreren op mijnvaph

1 factuur wordt gefactureerd aan 5 minuten. 2 of meer facturen worden gefactureerd volgens de werkelijke tijd.

## Mails

Zodra een coach bij het verwerken van een e-mail minimum 5 minuten bezig is, zal dit gefactureerd worden aan de werkelijke tijd.

## Telefoons

Minimum 5 minuten telefonisch contact met de coach, indien langer wordt er gefactureerd volgens werkelijke tijd.

## Post versturen

Indien de budgethouder vraagt aan de coach van alin vzw om documenten of verslagen per post te versturen hanteren we onderstaande tijdregistratie.

1 – 10 pagina's	5min
10 – 30 pagina's	10min
30 - 60 pagina's	15min
60 - ... pagina's	20min

## Printwerk (zonder opsturen)

Indien de budgethouder vraagt aan de coach van alin vzw om documenten af te drukken hanteren we onderstaande tijdsregistratie.

1 – 10 pagina's	0min
10 – 30 pagina's	5min
30 - 60 pagina's	10min
60 - ... pagina's	15min

## Opvragen van het vrij te besteden bedrag

Indien het vrij besteedbaar deel opgevraagd wordt via mijnvaph.be zullen er 5 minuten worden gefactureerd. Indien we dit voor jou doen via het formulier rekenen we de werkelijke tijd aan.

### Wat bij annulaties van afspraken\*?

Situatie	Tijdsbesteding
Afspraak afgebeld door budgethouder zonder geldige reden minder dan 24u op voorhand	1u zonder vervoerskost
Afspraak afgebeld door budgethouder meer dan 24u op voorhand	gratis
Budgethouder is niet thuis zonder verwittigen en de coach staat voor een gesloten deur.	1u met vervoerskost
Afspraak afgebeld door budgethouder minder dan 24u op voorhand omwille van overmacht**	gratis

\*Afspraken zijn huisbezoeken, zorgoverleggen, digitale overleggen, kantoorbezoeken, overleg met derden.

\*\* Overmacht kan zijn: weercode rood of oranje, ziekte, ziekenhuisopname of overlijden.